

COMUNE DI MONCHIO DELLE CORTI

PROVINCIA DI PARMA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA	3
PARTE I - DATI GENERALI	4
1.1 <i>Popolazione residente al 31-12</i>	4
1.2 <i>Organi politici</i>	4
1.3 <i>Struttura organizzativa</i>	4
1.4 <i>Condizione giuridica dell'Ente</i>	4
1.5 <i>Condizione finanziaria dell'Ente</i>	4
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL)	5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	6
1. ATTIVITÀ NORMATIVA	6
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA	7
2.1 <i>Politica tributaria locale</i>	7
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	8
3.1 <i>Sistema ed esiti dei controlli interni</i>	8
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	13
3.1 <i>Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente</i>	13
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato</i>	15
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)</i>	16
3.3 <i>Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*</i>	18
3.4 <i>Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione</i>	19
3.5 <i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	19
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	20
4.1 <i>Rapporto tra competenza e residui</i>	21
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO	21
5.1 <i>Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno</i>	21
6. INDEBITAMENTO	21
6.1 <i>Evoluzione indebitamento dell'ente:</i>	21
6.2 <i>Rispetto del limite di indebitamento:</i>	21
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI	22
7.1 <i>Riconoscimento debiti fuori bilancio</i>	22
8. SPESA PER IL PERSONALE	22
8.1 <i>Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato</i>	23
8.2 <i>Spesa del personale pro-capite</i>	23
8.3 <i>Rapporto abitanti dipendenti</i>	23
8.4 <i>Rapporti di lavoro flessibile</i>	23
8.5 <i>Spesa per rapporti di lavoro flessibile</i>	23
8.6 <i>Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni</i>	24
8.7 <i>Fondo risorse decentrate</i>	24
8.8 <i>Esternalizzazioni</i>	24
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	24
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	24
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE	24
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	24
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	24
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI	24
1. ORGANISMI CONTROLLATI	24

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	944	933	914	893	880

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Moretti Claudio in carica dal 26.05.2014

Assessore: Lazzari Ilaria in carica dal 07.06.2014

Assessore: Pezzoni Caterina in carica dal 07.06.2014

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Sindaco Moretti Claudio in carica dal 26.05.2014

Consigliere Vice-Sindaco: Lazzari Ilaria in carica dal 26.05.2014

Consiglieri:

Battistini Maria Letizia in carica dal 26.05.2014

Sandei Irene in carica dal 26.05.2014

Stretti Maria in carica dal 26.05.2014

Vegetti Andrea in carica dal 26.05.2014

Zammarchi Mauro in carica dal 26.05.2014

Bacchieri Cortesi Fabrizio in carica dal 26.05.2014

Paracchini Pierpaolo in carica dal 26.05.2014

Sandei Maurizio Battista in carica dal 20.05.2017

Bacchieri Giovanni in carica dal 20.05.2017

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: **nessuno**

Segretario: **vacante**, al momento a scavalco

Numero dirigenti: **nessuno**

Numero posizioni organizzative: **3**

Numero totale personale dipendente: **11**

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Il Comune di Monchio delle Corti si trova in normali condizioni di operatività .

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Il Comune di Monchio delle Corti si trova in normali condizioni di operatività, in quanto l'ente nel periodo del mandato NON ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

Anno 2014: nessuno - ente NON STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Anno 2015: **Parametro n. 7:** Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzione superiori al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuel con le modifiche di cui all'art.8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n.183, a decorrere dall'1 gennaio 2012. Gli altri parametri non sono deficitari, per cui ente NON STRUTTURALMENTE DEFICITARIO.

Anno 2016: **Parametro n. 7:** Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzione superiori al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuel con le modifiche di cui all'art.8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n.183, a decorrere dall'1 gennaio 2012. Gli altri parametri non sono deficitari, per cui ente NON STRUTTURALMENTE DEFICITARIO.

Anno 2017: nessuno - ente NON STRUTTURALMENTE DEFICITARIO.

Anno 2018: deficitario il **parametro P4-Indicatore 10.3** (sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%, per cui ente NON STRUTTURALMENTE DEFICITARIO.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Durante il mandato elettivo l'ente ha approvato i seguenti atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare:

DELIBERA	OGGETTO
Delibera di C.C n. 14 del 26.04.2018	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E SERVIZI CIMITERIALI
Delibera di C.C n. 17 del 10.06.2016	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL DECORO E DELL' IGIENE DEI TERRENI PRIVATI NEL COMUNE DI MONCHIO DELLE CORTI
Delibera di C.C n. 18 del 24.07.2015	APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.) –COMPONENTE TARI-TRIBUTO SERVIZI RIFIUTI
Delibera di C.C n. 19 del 24.07.2015	APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L' APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E PER L' EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI
Delibera di C.C n. 29 del 23.09.2016	ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE DICHIARAZIONI DI VOLONTA' DI FINE VITA (TESTAMENTO BIOLOGICO). APPROVAZIONE DEL RELATIVO
Delibera di C.C n. 31 del 31.07.2017	APPROVAZIONE SECONDA VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO ED EDILIZIO DEL COMUNE DI MONCHIO DELLE CORTI
Delibera di C.C n. 34 del 25.11.2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ECONOMATO.
Delibera di C.C n. 41 del 29.12.2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COMPARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE AL PAGAMENTO DELLA RETTA PER MINORI INSERITI IN STRUTTURE RESIDENZIALI O IN AFFIDO FAMILIARE.
Delibera di C.C n. 42 del 29.12.2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E LA PARTECIPAZIONE AL COSTO DELLE PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE NEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI.
Delibera di C.C n. 44 del 19.12.2018	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI DEL COMPLESSO COMUNALE DENOMINATO 'DON BOSCO' PER INIZIATIVE CULTURALI, RICREATIVE, PUBBLICHE RIUNIONI E ATTIVITA' PRIVATE.
Delibera di G.C. n. 6 del 16.01.2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONSEGUENTE ALLA CONVENZIONE VALORIZZAZIONE DEI FRUTTI DEL SOTTOBOSCO, LA PROMOZIONE DEL TURISMO, ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO MONTANO E DELLE LOCALI ATTIVITÀ IN MATERIA DI FORESTAZIONE, PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE AREE BOSCHIVE E LA FORNITURA DI LEGNO VERGINE CIPPATO PROVENIENTI DAI SUMMENZIONATI INTERVENTI

Delibera di G.C. n. 20 del 22.03.2019	APPROVAZIONE	REGOLAMENTO	INCENTIVI
	OBIETTIVI SETTORE ENTRATA		
Delibera di G.C. n. 26 del 19.06.2015	APPROVAZIONE	MODIFICHE	TARIFFARIE AL
	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE IN		
	USO DEI LOCALI DEL COMPLESSO COMUNALE		
	DENOMINATO 'DON BOSCO' PER INIZIATIVE		
	CULTURALI, RICREATIVE, PUBBLICHE RIUNIONI E		
	ATTIVITA' PRIVATE.		
Delibera di G.C. n. 28 del 10.06.2016	DETERMINAZIONE	IMPORTO	SANZIONE PER LA
	VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI IMPOSTI DAL		
	REGOLAMENTO DEL DECORO E DELL'IGIENE DEI		
	TERRENI PRIVATI NEL TERRITORIO DI MONCHIO		
	DELLE CORTI - AI SENSI DELL'ART. 16, COMMA 2 L.		
	689/81		

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	2 %°	2%°	2%°	2%°	2%°
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,6%°	7,6%°	7,6%°	7,6%°	7,6%°
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti

.1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,80 %	0,80%	0.80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio a contribuente e per mq.	49,78	49,93	51,55	49,70	48,46

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Consiglio Comunale ha approvato il regolamento per i controlli interni con deliberazione del Consiglio comunale n. 03 del 02.01.2013. I controlli vengono effettuati trimestralmente, come previsto dall'art. 3 del regolamento sopra indicato e con le modalità previste nel successivo art. 4, a campione, dal Segretario Comunale coadiuvato dall'ufficio segreteria.

La Dott.ssa Federica Bifulco, segretario comunale pro-tempore, in qualità di Responsabile della prevenzione della Corruzione propose alla Giunta comunale del Comune di Monchio delle Corti, il Piano di prevenzione della corruzione 2016-2018 che è stato approvato con delibera di Giunta n. 6 del 3.2.2016. Allegato al Piano di prevenzione della Corruzione c'era anche il piano per la trasparenza 2016-2018.

Nel controllo giuridico amministrativo degli atti viene utilizzata la seguente griglia di "fattori di controllo" dei provvedimenti amministrativi, utilizzata poi dai sottoscritti per verificare la correttezza stilistica e la legittimità degli atti:

REGOLE GIURIDICHE

- L'oggetto è breve e riassume tutti gli argomenti principali trattati dall'atto?
- Sono stati citati i presupposti normativi e regolamentari?
- L'atto è adottato dall'organo competente?
- La motivazione è sufficiente e congrua? Fa riferimento agli eventuali pareri intervenuti nel corso dell'istruttoria sia per conformarvisi, sia per discostarsene.
- Il provvedimento dà attuazione agli atti di programmazione dell'ente?
- Sono stati acquisiti i pareri obbligatori?
- Il dispositivo è coerente con le premesse del provvedimento e corrisponde all'oggetto?
- Si è provveduto a comunicare il procedimento al soggetto interessato?
- E' stata utilizzata la modulistica corretta?
- Sono stati verificati la pertinenza del capitolo d'imputazione della spesa e la disponibilità dello stanziamento?

REGOLE LINGUISTICHE

- Il testo è completo e comprensibile ai destinatari?
- Vi sono ridondanze o tecnicismi da semplificare?
- I periodi sono brevi e semplici? Contengono frasi più lunghe di 20-25 parole?
- L'atto rispetta le regole della grammatica nell'uso della punteggiatura?
- Ho provveduto al controllo ortografico?
- Sono scritti troppi aggettivi e avverbi; oppure parole di tono troppo elevato, ricercate o solenni?
- Vi sono parole di linguaggi tecnico-specialistici non necessarie; formulazioni troppo minuziose; frasi prolisse, vaghe o vuote di senso; parole e locuzioni tra virgolette, usate cioè con un senso diverso da quello comune; abbreviazioni e sigle poco comuni?
- Sono scritte parole di origine italiana (e non straniera); parole intere (e non abbreviazioni, sigle ecc.); parole tecnico-specialistiche necessarie e accompagnate da spiegazione?
- Gli allegati sono necessari?
- I riferimenti ad altri atti o i rinvii normativi sono citati correttamente?

Tutti i dipendenti del comune, in data 09.11.2018 presso la sede dell'Unione Montana Appennino Parma Est, hanno seguito un corso in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza nel quale è stata attuata una panoramica generale sulla L. 190/2012 e s.m.i. e sulle novità contenute nel PNA 2016, 2017 e 2018.

3.1.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

1.1 – LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

- Contestualizzazione di Monchio all'interno di un discorso più ampio

Monchio è un piccolo comune di montagna, crocevia tra luoghi di grande interesse quali la città di Parma, la valle del prosciutto di Langhirano, i territori della Lunigiana e delle Cinque Terre.

Il nostro obiettivo è quello di rendere il comune protagonista dei cambiamenti che interessano la società puntando sulle sue risorse, in particolare quelle naturalistiche e paesaggistiche e sulla sua posizione strategica dal punto di vista turistico.

Monchio infatti si trova a poche ore di macchina dalle città di Parma, Reggio Emilia, La Spezia e Massa Carrara. È un luogo di incontro capace di offrire punti di ristoro e divertimento in tutte le stagioni. Il tutto unito all'ospitalità che da sempre caratterizza gli abitanti della nostra montagna e alla qualità dei prodotti autoctoni da gustare nelle trattorie tipiche presenti nei borghi. In questi luoghi non si nutre solo il corpo ma soprattutto l'anima, che si rigenera anche a contatto con le comunità locali che rendono unica la nostra cultura tutta da scoprire.

- Collaborazione tra i Comuni della Montagna

Per uscire dal suo isolamento e valorizzare il proprio territorio oltre i suoi confini naturali assumendo la visibilità che gli spetta, Monchio dovrà lavorare in sintonia con i comuni limitrofi quali: Corniglio, Palanzano, Tizzano e Calestano, nonché con i comuni della montagna reggiana, Castelnuovo né Monti e Ramiseto, e con quelli del versante Ligure-Toscano, Comano e Licciana Nardi. Comuni che hanno una storia e una cultura simile e che ora dovranno costruire, insieme, anche il loro futuro in un'ottica di valorizzazione delle risorse comuni, al fine di rendersi reciprocamente più forti anche nella domanda di soddisfacimento dei bisogni tipici dei piccoli paesi appenninici.

Il nostro ideale muove da principi che dovrebbero costituire i fondamenti di ogni discorso politico: centralità alla persona, attenzione e rispetto ai valori del luogo e della comunità che lo abita. Sarà nostro compito cercare di rispondere al meglio ai bisogni reali dei cittadini di Monchio, al fine di migliorare la loro qualità di vita e creare quelle condizioni necessarie al ripopolamento della montagna.

- Comunicazione

Per realizzare l'obiettivo della massima trasparenza, il Comune si impegna ad informare con puntualità la cittadinanza in merito alle proprie scelte, alle opere realizzate e ai progetti in cantiere.

A tale scopo, oltre che sui consueti canali di comunicazione, saremo presenti anche sui social network (apertura pagina Facebook del Comune di Monchio) per condividere il nostro percorso amministrativo in un'ottica di confronto e di rete coi cittadini e col territorio.

- Turismo

Le risorse che il territorio offre, sulle quali è importante fondare la crescita e il rilancio del Comune, sono sotto gli occhi di tutti. Chiave di volta per il futuro di Monchio sono innanzi tutto l'ambiente e la natura, la valorizzazione delle risorse paesaggistiche e la promozione di produzioni enogastronomiche a km zero.

Puntando su un turismo sostenibile e sulla dimensione dell'ospitalità diffusa (su cui intendiamo formare il personale delle nostre strutture), si metterà in moto quella macchina economica capace di incrementare il reddito e creare nuove possibilità di lavoro.

Il Comune promuoverà l'offerta turistica dando comunicazione delle strutture ricettive presenti sul territorio.

Per iniziare a percorrere questa strada sarà fondamentale essere inseriti con un ruolo attivo all'interno dei Parchi Regionale e Nazionale oltre che tenere ben saldi i rapporti di collaborazione con l'Unione dei Comuni Appennino Parma est.

Il Comune dovrà far leva presso gli Enti sovra comunali e gli altri organi preposti, quali ad esempio Camera di commercio e Associazioni di Categoria, perché si impegnino a fornire i mezzi necessari per dare visibilità al territorio, alle strutture ed alle iniziative, nuove o già esistenti.

Importante sarà facilitare gli operatori del luogo nella creazione di una rete di contatti con altri operatori di territorio vasto (Parco Nazionale, Macroarea e Appennino Parma Est). Il rapporto di scambio dovrà riguardare arte e cultura, ambiente e natura. In tale contesto, la rete fra operatori, darà l'opportunità di partecipare a grandi manifestazioni fieristiche, anche a livello internazionale, che consentiranno di promuovere il territorio fuori dai nostri confini.

Si dovrà dare assoluta priorità ai percorsi già avviati: come la riqualificazione della stazione turistica di Prato Spilla e la realizzazione di un'area per sosta camper in Monchio Capoluogo.

- Rispetto per l'ambiente e risparmio energetico

Strettamente collegato all'argomento della visibilità e del turismo è quello legato alla conservazione del nostro paesaggio a livelli di eccellenza ambientale ed ecologica.

A tale proposito, sarà necessario sensibilizzare ulteriormente i cittadini affinché non formino od alimentino discariche abusive.

Fondamentale sarà il coinvolgimento della cittadinanza in merito alla raccolta differenziata, che puntiamo ad incrementare creando consapevolezza, cultura del riciclo e sperimentando nuove forme di raccolta.

Il nostro Comune ha già avviato un percorso nel campo delle energie rinnovabili, ha aderito al "Patto dei sindaci" ed ha adottato il PAES.

Sulla base dell'esperienza dell'impianto a biomassa realizzato nel capoluogo, che ha favorito la nascita di un'impresa di comunità, si favorirà l'espansione di questo modello anche nelle frazioni.

Per raggiungere gli obiettivi citati dal PAES si incentiverà il recupero del patrimonio edilizio secondo criteri di efficienza energetica. Promuoveremo a tal fine la ristrutturazione delle case, con l'eventuale possibilità di adibire parte di esse a locali di ricezione turistica.

- Qualità di vita delle persone

Salvaguardia del territorio e miglioramento della qualità di vita non significano soltanto protezione dell'ambiente, della flora e della fauna, ma anche tutelare le condizioni di vita reale delle persone.

Lavoreremo per garantire il miglior servizio scolastico possibile e al mantenimento e allo sviluppo degli attuali servizi alla persona.

In collaborazione con gli altri comuni, nell'ambito del miglioramento dei servizi socio-assistenziali, ci poniamo l'obiettivo di ottenere un punto sanitario di emergenza-urgenza più prossimo al nostro territorio. Impiegando risorse già disponibili, vogliamo realizzare un centro che accolga tutti i servizi alla persona e sia punto aggregante delle associazioni che svolgono attività di Protezione Civile.

E' nostra intenzione promuovere l'installazione di una rete wi-fi gratuita nel Comune di Monchio.

1.2 – LE SCELTE DI VALORE DELL'AMMINISTRAZIONE

- Realizzazione nuovo polo socio sanitario assistenziale con nuove sedi logistiche per associazioni di volontariato - Ampliamento ed adeguamento normativo della Casa Protetta per Anziani Val Cedra con realizzazione dei Posti di cure intermedie
- Messa in sicurezza della palestra comunale al servizio delle scuole
- Cura del territorio con particolare attenzione al dissesto idrogeologico
- Costante miglioramento della viabilità sulle strade comunali con particolare attenzione al tema sicurezza
- Sistemazione della piazza del capoluogo con nuovi arredi e manutenzione pavimentazione
- Lavori per opere propedeutiche ed installazione access point wireless

• Personale:

La dotazione organica del personale è rimasta immutata, il personale che è cessato è stato sostituito, in quanto per la maggior parte trattasi di figure uniche (vigile, ragioniera, ufficiale di stato civile, ecc.). L'unico settore dotato di maggior numero di personale è il settore tecnico con 5 operai, considerato che pur essendo un piccolissimo ente, Monchio delle Corti gestisce un distributore di carburanti, la rete di teleriscaldamento del capoluogo, un campo FTV da 1 MW, oltre che, naturalmente, tutti i servizi istituzionali (viabilità, patrimonio, ecc.).

• Lavori pubblici:

Il lavoro di maggior rilievo nel quinquennio del mandato elettorale è stato l'ampliamento della Residenza Anziani Val Cedra, con la ristrutturazione/adequamento normativo di tutto il fabbricato e con l'istituzione di n. 3 posti di cure intermedie terminato alla fine del 2018, con un investimento complessivo di € 545.000,00. Il nuovo polo socio sanitario assistenziale che contiene anche una adeguata sistemazione logistica per le associazioni di volontariato, a seguito dello slittamento del PSR collegato al suo finanziamento, sarà realizzato nei prossimi anni.

Di seguito gli altri lavori realizzati nel corso del quinquennio:

2014

Descrizione	Importo
Acquisto nuovo spargisale	9.000,00
Manutenzione straordinaria della stazione ecologica in Monchio Cap.	39.500,00
Manutenzione straordinaria nel cimitero di Ceda con la realizzazione di nuova Arcata di loculi cimiteriali	70.000,00
Totale	118.500,00

2015

Descrizione	Importo
Manutenzione straordinaria del parco giochi in Monchio Cap.	11.567,19
Manutenzione straordinaria di strada comunale in loc. Valditacca	20.536,87
Realizzazione di Lavori di Somma Urgenza a seguito di calamità naturali (con contributi assegnati dalla Regione Emilia Romagna)	36.929,97
Totale	69.034,03

2016

Descrizione	Importo
Acquisizione in carico della pesa pubblica e sua manutenzione straordinaria	7.711,01
Acquisto nuovo PK fuoristrada 4x4	24.602,45
Acquisto nuovo trattorino tosaerba	9.040,20
Manutenzione straordinaria nel cimitero di Pianadetto con la realizzazione di nuovi loculi cimiteriali	55.000,00
Manutenzione canna fumaria della centrale a biomassa (teleriscaldamento)	18.843,68
Realizzazione di Lavori di Somma Urgenza a seguito di calamità naturali (con contributi assegnati dalla Regione Emilia Romagna)	20.000,00
Totale	135.197,34

2017

Descrizione	Importo
Manutenzione straordinaria degli spogliatoi campo sportivo di Pianadetto	12.159,59
Acquisto condizionatori per Casa Protetta Val Cedra	5.958,53
Acquisto arredi Casa Protetta Val Cedra	32.000,00
Manutenzione straordinaria alloggi protetti in Monchio cap.	12.858,24
Riqualificazione del parcheggio in loc. Valditacca	45.000,00
Manutenzione straordinaria su strade comunali (rifacimento del manto stradale)	100.000,00
Realizzazione di Lavori di Somma Urgenza a seguito di calamità naturali (con contributi assegnati dalla Regione Emilia Romagna)	22.000,00
Totale	229.976,36

2018

Descrizione	Importo
Lavori per installazione acces point wireless di Lepida	5.807,20
Contributo a Lepida per installazione acces point wireless	3.115,00
Sostituzione cucina con forno ventilato c/o casa protetta	9.516,00
Sostituzione del server	8.112,19
Manutenzione straordinaria su strade comunali (rifacimento del manto stradale)	106.653,31
Manutenzione straordinaria della piazza del capoluogo con sostituzione degli arredi	26.000,00
Realizzazione di Lavori di Somma Urgenza a seguito di calamità naturali (con contributi assegnati dalla Regione Emilia Romagna)	130.599,04
Interventi vari su strutture cimiteriali	10.102,52
Totale	296.790,26

- Gestione del territorio:

Numero complessivo delle concessioni edilizie e SCIA-CIL rilasciate nei cinque anni di mandato:

ANNI	Scia-CIL	Permessi di Costruire
2014	42	11
2015	56	4
2016	53	3
2017	37	8
2018	41	2

Le tempistiche per il rilascio per il rilascio delle SCIA-CIL sono immediate, per i permessi di costruire sono in media, di 30 giorni (sia all'inizio che a fine mandato);

Per migliorare la gestione del territorio, nel 2016, sono stati acquistati un nuovo fuoristrada PK 4x4 e un trattorino tosaerba.

- Istruzione pubblica:

Per cercare di sostenere le famiglie che hanno deciso di fermarsi sul territorio comunale, il servizio di mensa scolastica è stato reso gratuito per tutti gli alunni che frequentano le scuole di Monchio. Ciò ha comportato che frequentino le scuole di Monchio anche alunni del vicino comune di Palanzano. Le nuove iscrizioni hanno fatto sì che il servizio di trasporto scolastico sia stato implementato per i ragazzi che risiedono al di fuori del territorio comunale.

- Ciclo dei rifiuti:

La percentuale di raccolta differenziata nel 2009 risultava piuttosto bassa (24,9%), è stato quindi introdotto il sistema di raccolta rifiuti porta a porta per stimolare le utenze e conseguentemente garantire le percentuali minime di raccolta differenziata da raggiungere annualmente. La percentuale nel 2013 si era alzata al 47%. Dal 2017 è stata data la possibilità agli utenti del servizio di effettuare il compostaggio domestico, al fine di ridurre ulteriormente la quantità dei rifiuti indifferenziati (con compostiere fornite dal comune). A fine 2017 la percentuale di raccolta differenziata, sul totale dei rifiuti prodotti, si è attestata sul 53,27%.

- Sociale:

Il tessuto sociale è prevalentemente costituito da cittadini over 65, per cui il livello dei servizi di assistenza agli anziani è sempre stato elevato a partire dall'inizio del mandato; continuiamo a mantenere il servizio di sgombero neve a domicilio agli ultra ottantenni soli.

- Turismo:

Si è aderito a progetti di altri enti come l'Amministrazione Provinciale di Parma ed il Parco Nazionale dell'Appennino Tosco-Emiliano, rispettivamente la riqualificazione e il potenziamento della stazione sciistica di Prato Spilla e del Parco Avventura inserito nel medesimo e per due interventi di miglioramento della fruibilità del territorio da parte dei turisti con i progetti "Dormire nei boschi" e "Camminare sull'acqua". Particolare attenzione è stata dedicata alla nuova agenzia per il turismo "Destinazione Emilia" a cui si è da subito aderito ed ottenuto un posto all'interno del CDA assieme ai Comuni di Parma e Salsomaggiore.

3.1.2 Valutazione delle performance

La giunta comunale, con deliberazione n. 10 del 30.01.2014, ha approvato il nuovo sistema di misurazione e di valutazione delle performance, per attuare i principi generali indicati nel D.Lgs. 150/2009, con riferimento al Titolo II: "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della performance".

Il sistema di misurazione e valutazione si riferisce alle prestazioni di:

- ciascuna struttura amministrativa, per valutare le prestazioni organizzative dell'Ente nel suo complesso;
- ciascun responsabile di Settore, incaricato di titolarità di posizione organizzativa, per valutare il raggiungimento degli obiettivi ed alcuni aspetti comportamentali;
- ciascun dipendente dell'Ente, per valutare il raggiungimento degli obiettivi ed alcuni aspetti comportamentali.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)		
Avanzo di amministrazione	0,00	---
ENTRATE CORRENTI	3.193.741,84	0,00%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	185.600,19	0,00%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI</i>	0,00	---
TOTALE	3.379.342,03	0,00%

SPESE	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)		
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	2.200.380,91	0,00%
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	127.500,00	0,00%
TITOLO 3 <i>RIMBORSO DI PRESTITI</i>	192.095,08	0,00%
TOTALE	2.519.975,99	0,00%

PARTITE DI GIRO	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)		
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	121.996,35	0,00%
TITOLO 4 <i>SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	121.996,35	0,00%

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)					
<i>Avanzo di amministrazione</i>	908.000,00	208.118,45	153.315,00	264.000,00	-70,93%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	52.211,86	34.799,68	29.947,77	48.424,33	-7,25%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	0,00	800.000,00	800.000,00	309.836,59	---
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	2.470.826,55	2.304.182,64	2.389.970,59	2.430.480,35	-1,63%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	74.523,09	159.953,68	43.945,29	338.350,98	354,02%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)					
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	2.054.236,80	1.976.996,57	1.983.147,82	2.131.165,58	3,74%
<i>fpv parte corrente</i>	34.799,68	29.947,77	48.424,33	27.568,24	
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	69.034,03	161.224,82	403.442,05	750.562,05	987,23%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	800.000,00	800.000,00	309.836,59	0,00	
TITOLO 3 <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4 <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	294.540,88	237.759,06	248.155,38	259.012,81	-12,06%
TITOLO 5 <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---

PARTITE DI GIRO	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)					
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	258.307,82	197.181,26	224.529,40	262.311,46	1,55%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	258.307,82	197.181,26	224.529,40	262.311,46	1,55%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011**

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	
	2014
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	3.193.741,84
Spese titolo I	2.200.380,91
Rimborso prestiti parte del titolo III	192.095,08
Saldo di parte corrente	801.265,85
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
	2014
Entrate titolo IV	185.600,19
Entrate titolo V **	0,00
Totale titoli (IV+V)	185.600,19
Spese titolo II	127.500,00
Differenza di parte capitale	58.100,19
Entrate correnti destinate ad investimenti	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	58.100,19

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.192.003,81	866.037,04	1.286.909,30	1.156.739,50
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	52.211,86	34.799,68	29.947,77	48.424,33
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	2.470.826,55	2.304.182,64	2.389.970,59	2.430.480,35
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	2.054.236,80	1.976.996,57	1.983.147,82	2.131.165,58
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	34.799,68	29.947,77	48.424,33	27.568,24
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	294.540,88	237.759,06	248.155,38	259.012,81
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		139.461,05	94.278,92	140.190,83	61.158,05
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX					
ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0,00	29.000,00	0,00	74.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		139.461,05	123.278,92	140.190,83	135.158,05
O = G+H+I-L+M					

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	908.000,00	179.118,45	153.315,00	190.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	800.000,00	800.000,00	309.836,59
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	74.523,09	159.953,68	43.945,29	338.350,98
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	69.034,03	161.224,82	403.442,05	750.562,05
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	800.000,00	800.000,00	309.836,59	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	113.489,06	177.847,31	283.981,65	87.625,52
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2-T-X1-X2-Y	252.950,11	301.126,23	424.172,48	222.783,57

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		139.461,05	123.278,92	140.190,83	135.158,05
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	29.000,00	0,00	74.000,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		139.461,05	94.278,92	140.190,83	61.158,05

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2014

Riscossioni	(+)	3.023.917,68
Pagamenti	(-)	2.213.633,93
Differenza		810.283,75
Residui attivi	(+)	477.420,70
Residui passivi	(-)	428.338,41
Differenza		49.082,29
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		859.366,04

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	1.961.766,27
Pagamenti	(-)	2.270.681,81
Differenza		-308.915,54
Residui attivi	(+)	841.891,19
FPV iscritto in entrata	(+)	52.211,86
Residui passivi	(-)	405.437,72
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	34.799,68
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	800.000,00
Differenza		-346.134,35
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-655.049,89

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	2.194.061,20
Pagamenti	(-)	2.228.126,77
Differenza		-34.065,57
Residui attivi	(+)	467.256,38
FPV iscritto in entrata	(+)	834.799,68
Residui passivi	(-)	345.034,94
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	29.947,77
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	800.000,00
Differenza		127.073,35
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		93.007,78

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	2.125.552,50
Pagamenti	(-)	2.328.108,89
Differenza		-202.556,39
Residui attivi	(+)	532.892,78
FPV iscritto in entrata	(+)	829.947,77
Residui passivi	(-)	531.165,76
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	48.424,33
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	309.836,59
Differenza		473.413,87
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		270.857,48

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	2.266.547,29
Pagamenti	(-)	2.465.236,26
Differenza		-198.688,97
Residui attivi	(+)	764.595,50
FPV iscritto in entrata	(+)	358.260,92
Residui passivi	(-)	937.815,64

FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	27.568,24
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		157.472,54
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-41.216,43

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincoli attribuiti dall'ente	0,00	0,00	4.701,49	5.982,00	5.982,00
Per spese in conto capitale	451.423,73	118.654,92	227.374,05	386.855,70	396.870,35
Per FCDE	0,00	0,00	8.407,59	4.653,42	51.849,08
Non vincolato/disponibile	426.905,73	122.048,87	118.464,42	237.361,74	251.433,19
Totale	878.329,46	240.703,79	358.947,55	634.852,86	706.134,62

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	1.192.003,81	866.037,04	1.286.909,30	1.156.739,50	1.003.317,78
Totale residui finali attivi	715.994,32	1.002.245,43	513.711,52	630.448,26	928.351,15
Totale residui finali passivi	1.029.668,67	792.779,00	611.725,50	794.073,98	1.197.966,07
FPV di parte corrente SPESA	0,00	34.799,68	29.947,77	48.424,33	27.568,24
FPV di parte capitale SPESA	0,00	800.000,00	800.000,00	309.836,59	0,00
Risultato di amministrazione	878.329,46	240.703,79	358.947,55	634.852,86	706.134,62
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	29.000,00	0,00	74.000,00
Spese di investimento	0,00	908.000,00	179.118,45	153.315,00	190.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	908.000,00	208.118,45	153.315,00	264.000,00

* L'avanzo di amministrazione applicato al bilancio 2015 è maggiore dell'avanzo di amministrazione 2014 in quanto quest'ultimo è stato rettificato con il riaccertamento straordinario dei residui approvato con delibera di G.C. n. 20 del 24.04.2015 a € 913.164,11.

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0,00	0,00	526,05	174.670,54	175.196,59
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	4.260,55	15.738,73	75.972,68	325.522,12	421.494,08
Totale	4.260,55	15.738,73	76.498,73	500.192,66	596.690,67
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	412,50	31.179,80	31.592,30
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	412,50	31.179,80	31.592,30
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	644,97	1.520,32	2.165,29
TOTALE GENERALE	4.260,55	15.738,73	77.556,20	532.892,78	630.448,26

Residui passivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	23.383,88	9.781,25	30.762,53	323.077,24	387.004,90
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	113.549,47	321,60	687,30	174.967,32	289.525,69
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	73.787,12	9.927,76	707,31	33.121,20	117.543,39
TOTALE GENERALE	210.720,47	20.030,61	32.157,14	531.165,76	794.073,98

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	11,77%	31,01%	19,74%	21,20%	20,23%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
E	E	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

Saldi del Monitoraggio di Finanza Pubblica sempre rispettati.

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4) (Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	4.492.639,27	3.883.102,10	3.645.343,04	3.397.187,66	3.138.174,85
Popolazione residente	944	933	914	893	880
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	4759,15	4161,95	3988,34	3804,24	3566,11

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,78%	7,20%	7,12%	6,46%	6,20%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.319.456,04
Immobilizzazioni materiali	10.877.795,46	<u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	1.000,00		
Rimanenze	15.929,63		
Crediti	1.504.441,07		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	222.226,48	Debiti	4.971.873,58
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	1.075,00
totale	12.621.392,64	totale	12.621.392,64

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	35.333,30	Patrimonio netto	1.853.402,76
Immobilizzazioni materiali	8.568.506,82	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	1.000,00		
Rimanenze	26.246,03		
Crediti	626.151,84		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.156.739,50	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	4.369.313,09
Ratei e risconti attivi	0,00		
Totale	10.413.977,49	Totale	10.413.977,49

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Negli anni 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018 **NON sono mai stati** riconosciuti debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Dipendenti al 31.12 di ogni anno	11	11	11	10	11
Spesa del personale	440.224,24	433.585,96	465.907,94	442.211,17	493.524,78
Costo medio dipendente	40.020,358	39.416,90	39.416,91	44.221,12	44.865,89
Numero di abitanti	944	933	914	893	880
Numero abitanti per dipendente	85,82	84,82	83,09	89,30	80,00
Costo del personale pro-capite	466,34	464,72	474,38	495,20	560,82
Importo non soggetto a limite	50.143,53	50.985,66	57.862,78	59.025,82	67.799,50
Costo netto del personale	390.080,71	382.600,30	408.045,16	383.185,35	425.725,28
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

L'importo da non superare, vale a dire il costo del personale 2008 (al netto delle componenti escluse) è pari ad € 453.145,08.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	466,34	464,72	474,38	495,20	560,82

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> Dipendenti	85,82	84,82	83,09	89,30	80,00

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NON sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nessuna spesa sostenuta.

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni
NON esiste la fattispecie.

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	SI	SI	SI	SI	SI
Importo Fondo risorse decentrate	27.390,04	27.390,04	27.390,04	27.390,04	28.117,25

8.8 Esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): **NO**

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

Nel periodo del mandato elettorale l'ente **NON** è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: **NESSUNA**

2. Rilievi dell'Organo di revisione

NESSUNO

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Le entrate straordinarie, unite ad un attento controllo della gestione e delle spese, hanno permesso al Comune di effettuare una buona serie di investimenti strutturali come sopra evidenziato. Nonostante ciò tutti gli anni si chiude con un consistente avanzo che permette di programmare/cofinanziare altre opere strategiche. Questo è naturalmente reso possibile da una costante azione di contenimento della spesa corrente

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

Non esistono organismi controllati.



Tale è la relazione di fine mandato del comune di MONCHIO DELLE CORTI che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Lì, 27.03.2019

IL SINDACO
(Claudio Moretti)
Firma apposta digitalmente in data 26.03.2019

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario¹
(Dott. Marco Castellani)
Firma apposta digitalmente in data 27.03.2019

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.